

BORANG MELAPOR / REPORTING FORM**Sila sertakan / Please attach:**

1 salinan Kad Pengenalan / 1 copy of identity card
1 salinan pasport / 1 copy of passport
1 salinan surat pengesahan Universiti atau Institusi
(Tempatan/Luar Negara)
/ 1 copy of offer letter from University or Institution
(Local/Overseas)



**Sila lekat
gambar di sini**
*/ Please attach
photo here*

BAHAGIAN I / SECTION I**BUTIR PERIBADI / PERSONAL PARTICULARS:**

Sila gunakan huruf besar / Please use block letters

NAMA PENUH (seperti yang terdapat dalam pasport) / FULL NAME (as shown in passport):	
ALAMAT (di Malaysia) / ADDRESS (in Malaysia):	TELEFON / TELEPHONE (Malaysia) :
	TELEFON / TELEPHONE (Brunei) :
TARIKH LAHIR / Date of Birth :	TEMPAT LAHIR / COUNTRY OF BIRTH :
KERAKYATAN / CITIZENSHIP :	BILANGAN PASSPORT / PASSPORT NUMBER :
BILANGAN SIJIL KERAKYATAN / CITIZENSHIP CERTIFICATE NUMBER :	TARIKH MANSUH PASPORT / PASSPORT EXPIRY DATE :
BILANGAN KAD PENGENALAN BRUNEI/ BRUNEI IDENTITY CARD NUMBER :	WARNA KAD PENGENALAN / IDENTITY CARD COLOUR :
BILANGAN KAD MATRIX / MATRIX CARD NUMBER :	EMEL / E-MAIL :
JANTINA / SEX :	NAMA PENJAGA / GUARDIAN NAME :
ALAMAT PENJAGA (di Brunei) / GUARDIAN ADDRESS (in Brunei) :	TELEFON PENJAGA (yang mudah dihubungi) / GUARDIAN NAME (contactable number) :

BAHAGIAN II / SECTION II

BUTIR MENGENAI PENGAJIAN / STUDY DETAILS

SILA NYATAKAN JENIS PENGANUGERAHAN YANG DIBERIKAN / STATE THE TYPE OF EDUCATION AWARDS GIVEN : (Contoh: Biasiswa di bawah skim Kementerian Pendidikan, SBPP, DANA, BAS, JPI, SEP, SAP, COP, Internship luar Negara, Latihan Dalam Perkhidmatan (LDP), Persendirian / e.g : <i>MOE Scholarship, SBPP, DANA, BAS, JPI, SEP, SAP, COP, Overseas Internship, In-service training, Private</i>)	
NAMA UNIVERSITI ATAU INSTITUSI / NAME OF UNIVERSITY OR INSTITUTION :	ALAMAT PENUH / FULL ADDRESS :
TARIKH TIBA DI MALAYSIA (tarikh penuh) / ARRIVAL IN MALAYSIA (full date):	STATUS KELUARGA / CURRENT FAMILY STATUS: (Sila tandakan / Please tick) ☐ Kedua Ibu Bapa Masih Hidup / <i>Both parents still alive</i> ☐ Salah seorang Ibu/Bapa Sudah Meninggal / <i>One parent deceased</i> ☐ Yatim Piatu / <i>Orphan</i>
TELEFON (Universiti atau kolej) / TELEPHONE (University or college) :	NAMA KURSUS, LATIHAN ATAU PROGRAM NAME OF COURSE, TRAINING OR PROGRAMME :
TARIKH MULA / DATE OF COMMENCEMENT:	TARIKH TAMAT / COMPLETION DATE :
TEMPOH BELAJAR / DURATION :	NAMA JAWATAN (Contoh: Pelajar atau nama pekerjaan bagi pelajar LDP) NAME OF POST (e.g : Pelajar atau Employment Name for LDP student)
NAMA DAN ALAMAT MAJIKAN (Bagi pelajar LDP sahaja) / NAME AND ADDRESS OF EMPLOYER (For LDP students only)	

PENGAKUAN / DECLARATION:

Saya bersumpah dan mengaku bahawa butir-butir dalam borang melapor ini adalah benar. / *I declare that the particulars in this reporting form are true.*

.....
(Tandatangan / Signature)

.....
(Tarikh / Date)

***Sila lengkapkan borang ini dan sertakan 1 keping gambar berukuran passport. Sila emelkan ke emel rasmi (education.kl@moe.gov.bn) ATAU dikembalikan kepada BAHAGIAN PENDIDIKAN, Suruhanjaya Tinggi Negara Brunei Darussalam, No.2 Jalan Diplomatik 2/5, Presint 15, 62050 Putrajaya.
Telefon : 03-8888 7777/8888 9898